

Guatemala, 30 de noviembre de 2020

Licenciado Leonel Estuardo Reyes Estrada
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro

De la manera más atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Mensual de Actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. 32-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No.6-2020 correspondiente al mes de noviembre de 2020 y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie. 0DBDCF3C No. 3330559861

Actividades

- **Apoyar la realización de mantenimientos preventivos y correctivos al hardware, así como de ser necesario, en la correcta instalación eléctrica de los mismos.**

Cableado de red UTP en oficinas de: Administración General Despacho Superior
Traslado e instalación de equipo de cómputo en oficinas de: Administración General Despacho Superior
Cableado temporal de red UTP en oficinas de: Salón Banquetes
Instalación de equipo de cómputo en oficinas de: Asesores Despacho Superior
Revisión de impresora en oficinas de: Asesores de Despacho Superior
Revisión de equipo de cómputo en oficinas Recursos Humanos
Revisión de cableado de red en oficinas de: Despacho Superior
Revisión de escáner en oficinas de: UDAF
Traslado de equipo de cómputo a oficinas de: Recursos Humanos
Revisión de monitor en oficinas de: Recursos Humanos
Revisión y limpieza de escáner en oficinas de: Dirección Financiera
Instalación y armado de televisión en oficinas de: Administración General Despacho Superior
Instalación de equipo de cómputo en oficinas de: UDAF
Instalación de equipo de cómputo en oficinas de: Asesores Despacho Superior
Revisión de equipo de cómputo portátil en oficinas de: Despacho Superior
Instalación de equipo audio y video en las oficinas de: Recursos Humanos/Takalik
Instalación y configuración de impresora para gafetes en oficinas de: Recursos Humanos
Revisión y reparación de impresora en oficinas de: Dirección Jurídica
Revisión de impresora en oficinas de Auditoría Interna
Instalación de equipo en oficinas de: Salón Banquetes

Apoyar la implementación de nuevas tecnologías de red que permitan a los usuarios del Ministerio de Cultura y Deportes el uso eficiente de sus computadoras, aplicaciones y sistemas de transferencia de datos y de telecomunicaciones.

Cambio de equipo de cómputo en oficinas de: Administración General Despacho General

Formateo de equipo de cómputo en oficinas de: UDAF

Formateo de equipo de cómputo en oficinas de: Recursos Humanos

- **Apoyar la implementación de planes y programas destinados al resguardo de la integridad de la red interna y de su información a través de la instalación, configuración, operación y actualización de herramientas de software.**

Resguardo de datos Back-Up en oficinas de: UDAF

Apoyar en la atención y orientación a los usuarios del Ministerio en el uso de actuales o nuevas herramientas de tecnología en el área de la informática.

Revisión cuenta de usuario en oficinas de: Recursos Humanos /Onsec

Creación de nuevo usuario local en oficinas de: Recepción del Despacho Superior

Creación de usuario nuevo en oficinas de: UDAF

Revisión de usuario de dominio en oficinas de: UDAF

Bloqueo de equipo de cómputo en oficinas de: Cooperación Internacional

Creación de usuario nuevo para escaneo en oficinas de: Dirección Jurídica

Revesino de navegación en página web en oficinas de: Recursos Humanos

Bloqueo de equipo de cómputo en oficinas de: Recursos Humanos

Reemplazo y actualización de licencia de office en oficinas de: Auditoria Interna

Reinstalación de Office Word en oficinas de: Auditoria Interna

Reemplazo de licencia de Office en oficinas de: Dirección Financiera

Revisión de office en oficinas de: Cooperación Internacional

- **Apoyar a la dirección de informática en el seguimiento a la observancia por parte de los usuarios de las normas, políticas y procedimientos definidos en materia de Sistemas Informáticos.**

- **Otras actividades que sean solicitadas.**

Instalación de equipo de cómputo temporal para ONSEC en oficinas de: Takalik

Revisión de conexión WIFI en oficinas de: Administración del Palacio Nacional

Instalación de cableado temporal en oficinas de: Administración del Palacio Nacional

Resultados Obtenidos

- Equipo instalado (20)
- Equipo revisado (19)
- Asistencias de Hardware (26)
- Asistencias de Software (19)
- Instalación de Hardware (20)
- Back up (3)

Sin otro particular me suscribo de usted, Cordialmente

VoBo


Ing. Edwin Randofo Chávez Taks
Director de Sistemas Informáticos
Dirección Superior
Ministerio de Cultura y Deporte

Atte;
Mario Rolando Soto Rodriguez

